



STICHTING

IQRA

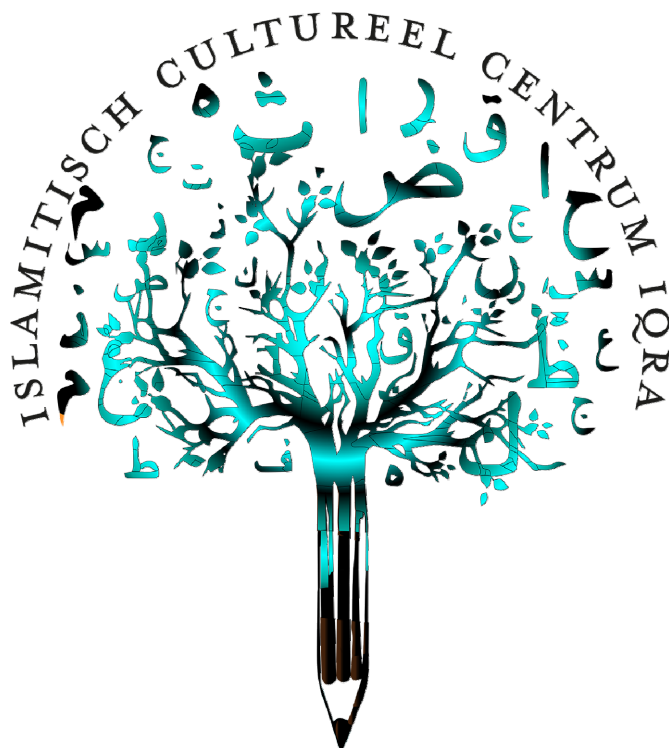
CENTRUM VOOR CULTUUR, KENNIS EN WELZIJN

BELEIDSPLAN
2023-2028



INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	3
1. DOELSTELLING STICHTING IQRA NEDERLAND	4
2. INKOMSTENWERVING	6
3. ORGANISATIESTRUCTUUR	7
4. BEHEER EN BESTEDING VAN HET VERMOGEN	8



INLEIDING

Voor u ligt het beleidsplan 2023-2028 van de Stichting Iqra te Rotterdam. De stichting is opgericht en notarieel geregistreerd op 9 februari 2023.

De aanleiding voor het ontstaan en oprichten van de stichting is de gemeenschappelijke ambitie van de oprichters om op professionele wijze een bijdrage te leveren aan de sociaal-maatschappelijke culturele positie van verschillende groepen binnen de Islamitische gemeenschap in Nederland.

De praktijk wijst uit dat het met name ontbreekt aan het uitzetten en professionaliseren van een platform waarvandaan deze sociaal- maatschappelijke en culturele doelstellingen bereikt kunnen worden. Dit platform willen wij met gelijkgestemden gaan opzetten. Stichting Iqra Nederland is een initiatief van drie gelijkgestemden die een bijdrage willen en kunnen leveren aan het verwezenlijken van dit doel.

Onderhavig meerjarige beleidsplan geeft inzicht in de manier waarop de stichting te werk gaat om de gestelde doelen te bereiken. Hierbij zal inzicht gegeven worden in:

- De doelstellingen van de stichting en de wijze waarop deze bereikt moeten worden.
- De wijze waarop de stichting inkomsten zal werven.
- Het beheer en de besteding van het vermogen van de stichting.

1. DOELSTELLING STICHTING IQRA

Stichting Iqra heeft zich ten doel gesteld de sociaal-, maatschappelijke en culuturele positie van verschillende groepen binnen de Islamitische gemeenschap in Nederland te bevorderen door het aanbieden van verschillende activiteiten op het gebied van cultuur, kennis en welzijn. Dit vereist een multidisciplinaire aanpak op verschillende terreinen die complementair zijn aan elkaar. De visie van stichting Iqra is om een platform te creëren van waaruit de verschillende activiteiten kunnen worden ontplooid.

Doelstellingen (korte- en langetermijndoelen):

- Het verwerven, inrichten en behouden van een gebouw in eigendom, met als bestemming een cultureel centrum, van waaruit verschillende activiteiten zullen worden ontplooid ten behoeve van de Islamitische gemeenschap.
- Bevorderen van kennis over de Islam door onderwijs, voorlichting en dialoog.
- Actief inzetten om radicalisering en misvattingen over de Islam tegen te gaan.
- Het oprichten van een online kenniscentrum.
- Het aanbieden van gebeds- en herdenkingsdiensten.
- Het aanbieden van Islamitische uitvaart en de daarbij behorende Islamitische rituelen.
- Tegengaan van sociaal isolement van kwetsbaren.
- Bieden van geestelijke, religieuze en maatschappelijke hulpverlening.
- Taaltraining aan onder andere analfabeten.
- Proactief samenwerken met andere instellingen ter bevordering van de sociaal-maatschappelijke positie van jongeren.
- Organiseren van bijeenkomsten voor onder andere jongeren ter bevordering van de bewustwording van de rol binnen de maatschappij.
- Activiteiten ter bevordering van de arbeidsparticipatie van onder andere jongeren door sollicitatietraining en hulp bij het vinden van een stageplek of baan.
- Organiseren van sport- en recreatieactiviteiten.
- Organiseren van leerzame en nuttige (culturele) uitstapjes.

- Organiseren van workshops voor jongeren om ze kennis te laten maken met verschillende vakberoepen.
- Organiseren van workshops en activiteiten voor vrouwen.
- Behoeftigen helpen door onder andere een voedselbank op te richten en gezamenlijke maaltijden te organiseren.
- Het steunen van goede doelen en actief werven van donateurs.
- Overige activiteiten die aansluiten en complementair zijn aan bovengenoemde doelstellingen.

2. WERVING VAN INKOMSTEN

Ten einde de gestelde doelen van de stichting te bereiken zal op structurele wijze inkomsten moeten worden geworven. Deze inkomsten zullen hoofdzakelijk middels donaties worden geworven.

De stichting zal zich met name richten op de Islamitische gemeenschap. In het Islamitische geloof is het geven van vrijwillige en voorgeschreven aalmoezen een belangrijk principe. De vrijwillige aalmoes wordt *sadaqa* genoemd en de voorgeschreven aalmoes wordt *zakaat* genoemd. In dit plan zal in beide gevallen worden gesproken van *giften*.

De stichting biedt een platform aan een ieder die een eenmalige of periodieke gift wil doen. In de eerste plaats zal dit via de website van de stichting gebeuren. Verder is de stichting actief op social-media waaronder Facebook, Twitter en Whatsapp. De giftgevers zijn zowel bedrijven als particulieren.

De stichting zal verder waar nodig ondersteuning bieden aan giftgevers die gebruik wensen te maken van fiscale voordelen bij het doen van een gift. Te denken valt hierbij aan een giftcalculator en een modelovereenkomst voor periodieke giften.

3. ORGANISATIESTRUCTUUR

Stichting Iqra heeft drie bestuursleden, te weten:

- Een voorzitter.
- Een penningmeester.
- Een secretaris.

Bestuursactiviteiten

Financieel

Eén van de kernactiviteiten van de stichting is het werven van inkomsten voor de gestelde doelen. Het bestuur zorgt voor een gezonde financiële huishouding. Van essentieel belang voor de stichting is dat de kosten zo laag mogelijk zijn zodat de donateur ervan uit kan gaan dat zijn of haar donatie zo goed als volledig ten goede komt aan de gestelde doelen.

Vergaderen

Het bestuur komt minimaal 1 keer per kwartaal bijeen voor een bestuursvergadering. Van deze vergaderingen zullen notulen worden gemaakt. Tijdens deze bestuursvergadering wordt teruggeblikt op het afgelopen kwartaal en zullen korte- en langetermijndoelen worden geformuleerd.

Vrijwilligers

Vrijwilligers zullen het hart van de stichting vormen. In de eerste plaats valt hierbij te denken aan personen of instellingen die een groot bereik hebben en een positieve bijdrage kunnen leveren aan het behalen van de doelen van de stichting. Verder zal de stichting op adhoc-basis advies inwinnen bij derden.

4. BEHEER EN BESTEDING VERMOGEN

Het vermogen van de stichting wordt besteed conform de doelstelling. Dit betekent in ieder geval dat de stichting ervoor zal zorgen dat de eventuele kosten zo laag mogelijk zijn zodat elke donatie zo goed als volledig ten gunste van de gestelde bestemming zal komen.

Administratievoering

Inherent aan de stichting is dat deze geen winstoogmerk heeft. Financieel inzicht behoort mede daarom tot de belangrijkste informatiebronnen en het verschaffen van het inzicht aan belanghebbenden is één van de kernactiviteiten. Ten einde dit te bewerkstelligen is een goede administratievoering van essentieel belang. Het Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) zal hierbij in acht worden genomen.

Kosten

Kosten waar de stichting mee te maken heeft zien in de eerste plaats op het huren dan wel kopen van een geschikt pand, de daarbij behorende vaste lasten en kosten die zien op het behouden van het pand. De overige kosten zien op het beheren van de IT-infrastructuur, inzamelingsacties waarbij gebruik gemaakt wordt van brochures en folders, administratievoering waaronder die voor een bankrekening en een administrateur en kosten die zien op het besteden van de ontvangen gelden.

Het bestuur zal op geen enkele wijze een inkomen genieten vanuit de stichting.

Bankrekening

De stichting heeft een eigen bankrekening waar de donaties op zullen worden gestort. Contante donaties worden door de penningmeester in beheer genomen en vervolgens op de rekening van de stichting gestort.

Overige

De inkomsten van de stichting kunnen eventueel worden aangewend om andere stichtingen dan wel initiatieven te steunen die een vergelijkbare doelstelling hebben als de eigen stichting,

Conform de statuten zal bij het ontbinden van de stichting de eventueel batig liquidatiesaldo worden bestemd ten behoeve van een ander algemeen nut beoogde instelling met een soortgelijke doelstelling.